



Wir leben
Freiräume!

Als Tochter der [Helaba](#) gehört die GWH gemeinsam mit der [GWH Bauprojekte GmbH](#), der [GWH Digital GmbH](#), der [GWH WertInvest GmbH](#), der [GGM Gesellschaft für Gebäude-Management mbH](#), der [Systemo GmbH](#) und [GWH WohnWerk GmbH](#) zu den Großen der Immobilienbranche. Unser Hauptgeschäft ist es, Menschen Räume zum Leben zu geben. Mit unseren rund 600 Mitarbeitenden bewirtschaften wir insgesamt 50.000 Wohnungen für alle Altersklassen und zu fairen Preisen.

Zur Verstärkung unseres konzernübergreifenden Controlling Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen (Senior) Controller (m/w/d) - Operatives Controlling mit Spaß an der Zusammenarbeit im Team. Freuen Sie sich auf eine offene Unternehmenskultur bei einem sicheren Arbeitgeber, innovative Projekte und eine Work-Life-Balance, die Ihrer Karriere ganz neue Räume eröffnet.

Werden auch Sie Teil unseres Teams als

(Senior) Controller (m/w/d) - Operatives Controlling

in Frankfurt | Full-time employee | Unbefristet

WAS SIE ERWARTET:

- Übernahme der Verantwortung für die fachliche Begleitung von Themen im Bereich des operativen Immobiliencontrollings
- Übernahme der Reporting-Verantwortung für das Themengebiet Immobilienbewirtschaftung inklusive Auswertungen und Analysen in Bezug auf Leerstand, Mieterfluktuation, Folge-/Neuvermietung, Mieten sowie die Erstellung von Deckungsbeitragsrechnungen
- Ermittlung und Analyse von einheitlich definierten Kennzahlen sowie Ableitung von entsprechenden Handlungsempfehlungen
- Aufbereitung und Pflege von Reports für den Bereich Immobilienhandel inkl. Mitwirkung beim konzernweiten Planungsprozess (Abstimmung, Konsolidierung und Aufbereitung von Planungsdaten und -annahmen)
- Zulieferung von entsprechenden Daten und Analysen für den Jahres-/Quartalsabschluss
- Erarbeitung, Weiterentwicklung und Pflege von aussagekräftigen Reporting-Dashboards mit SAP Analytics Cloud (SAC) in Zusammenarbeit mit dem Business Intelligence Team
- Mitwirkung bei abteilungsübergreifenden Projektaktivitäten

WAS SIE MITBRINGEN:

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium der Wirtschaftswissenschaften (BWL/VWL) oder kaufmännische Ausbildung mit Zusatzqualifikation

- Umfangreiche Erfahrung mit ERP-Systemen, insbesondere in SAP S/4HANA (Module FI, CO) sowie sehr gute MS Office-Kenntnisse (insbesondere Excel und PowerPoint)
- Erfahrung mit Business Intelligence Systemen und immobilienwirtschaftliche Kenntnisse sind von Vorteil
- Fähigkeit, komplexe Sachverhalte modellhaft abzubilden und weiterzuentwickeln
- Teamorientierte Arbeitsweise mit hohem Maß an Belastbarkeit, Zuverlässigkeit und sehr guten kommunikativen Fähigkeiten
- Unternehmerisches Denken, strategische Zielorientierung sowie die Fähigkeit, Veränderungsprozesse zu steuern

WAS WIR IHNEN BIETEN:

- Modernes Arbeitsumfeld: Virtuelle Teamarbeit, neueste Ausstattung inkl. iPads, mobiles Arbeiten und flexible Arbeitszeiten bei einer 37-Stundenwoche, lebensphasenbewusste Unternehmenskultur mit der Auszeichnung „audit berufundfamilie“ seit 2009.
- Willkommen im Team: Eigenverantwortlicher Aufgabenbereich mit kreativen Freiräumen. Gutes Betriebsklima und toller Kollegenzusammenhalt. Rund 85% Weiterempfehlungsquote auf kununu.
- Perspektiven: Individuelle Förderung durch vielfältige Weiterbildungsangebote und regelmäßige Trainings.
- Attraktives Leistungspaket: Tarifgebundene Vergütung, jährliche Erfolgsbeteiligung, Urlaubs- und Weihnachtsgeld, arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersversorgung, 30 Tage Jahresurlaub zzgl. Heiligabend und Silvester, Deutschland-Ticket für 24 € im Monat.
- Mitarbeitererevents, Betriebliches Gesundheitsmanagement, Gesundheitstage, Förderung einer EGYM Wellpass Mitgliedschaft für Sport und Wellness
- Reisekostenerstattung in Höhe von bis zu 0,66 EUR pro Kilometer bei Dienstfahrten mit dem privaten PKW.
- Bei der Wohnungssuche können wir Sie unterstützen.



Klingt das nach neuen Räumen für Ihre Karriere? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung über unser Online-Portal. Dateien können nur als PDF hochgeladen werden. Da wir uns als nachhaltiges Unternehmen verstehen, bitten wir um Verständnis, dass Bewerbungen, die uns in Papierform erreichen, nicht berücksichtigt werden können. Für Rückfragen steht Ihnen Amelie Wilhelm per Email unter AWilhelm@gwh.de zur Verfügung. Alle Informationen zum Datenschutz finden Sie unter www.gwh.de/datenschutz.

Wir arbeiten bei der Stellenbesetzung ausschließlich mit von uns ausgewählten Vertragspartnern zusammen. Telefonische Anfragen werden nicht bearbeitet. Bewerberprofile, die uns ohne Auftrag zugesendet werden, werden ungesehen gelöscht. Fremde AGB werden nicht akzeptiert.

Jetzt bewerben

GWH Wohnungsgesellschaft mbH Hessen | Westerbachstr. 33 | 60489 Frankfurt am Main | www.gwh.de