

Als Tochter der Helaba gehört die GWH gemeinsam mit der GWH Bauprojekte GmbH, der GWH Digital GmbH, der GWH WertInvest GmbH, der GGM Gesellschaft für Gebäude-Management mbH, der Systeno GmbH und GWH WohnWerk GmbH zu den Großen der Immobilienbranche. Unser Hauptgeschäft ist es, Menschen Räume zum Leben zu geben. Mit unseren rund 650 Mitarbeitenden bewirtschaften wir insgesamt 50.000 Wohnungen für alle Altersklassen und zu fairen Preisen. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Strategischer Manager (m/w/d) im Bereich Technik mit Spaß an der Zusammenarbeit im Team. Freuen Sie sich auf eine offene Unternehmenskultur bei einem sicheren Arbeitgeber, innovative Projekte und eine Work-Life-Balance, die Ihrer Karriere ganz neue Räume eröffnet.

Werden auch Sie Teil unseres Teams als

Strategischer Manager (m/w/d) im Bereich Technik

in Frankfurt | Kassel | Part-time employee 20 - 25h | Unbefristet

WAS SIE ERWARTET:

- Unterstützung der Leitung Technik bei der Bewertung, Priorisierung und Planung bereichsübergreifender technischer Fragestellungen
- Sicherstellung der Umsetzung von bereichsübergreifenden technischen Standards und Richtlinien
- Mitarbeit bei der Erstellung, Aufbereitung und Freigabe von Entscheidungsvorlagen im Bereich Technik
- Aktive Mitwirkung bei der Umsetzung der Digitalisierungsstrategie im technischen Bereich (z.B. Einführung neuer Tools, Optimierung von Prozessen)
- Vorbereitung, Organisation und Protokollierung von Management- und Abstimmungsterminen im Bereich Technik
- Mitarbeit in wichtigen strategischen Projekten der Technik, inklusive Koordination von Arbeitspaketen und Schnittstellen
- Eigenständige Organisation und Koordination des Büroablaufs der Leitung Technik (z.B. Terminmanagement, Unterlagenvorbereitung, Kommunikation)

WAS SIE MITBRINGEN:

- Ein abgeschlossenes Studium der Bauingenieurwesen, Architektur oder des Wirtschaftsingenieurwesens – idealerweise mit Schwerpunkt Immobilienwirtschaft oder eine vergleichbare Qualifikation mit Fortbildung im Immobilienmanagement
- Sehr gute MS Office Kenntnisse, insbesondere in Excel; idealerweise Erfahrung mit SAP sowie ein sicherer Umgang mit gängigen IT Anwendungen im technischen/immobilienwirtschaftlichen Bereich
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Bau oder Immobilienbranche
- Erfahrung im Projektmanagement und in der Strukturierung komplexer technischer und organisatorischer Fragestellungen

- Ausgeprägtes unternehmerisches Denken sowie strategische Ziel und Ergebnisorientierung
- Hohe Entscheidungsfähigkeit, Leistungsbereitschaft und Motivation sowie sehr gute Problemlösungsfähigkeit, Selbstorganisation und Umsetzungsstärke
- Starke Kommunikationsfähigkeit und Konfliktfähigkeit sowie ein kooperativer Team und Arbeitsstil

WAS WIR IHNEN BIETEN:

Zertifikat seit 2009
audit berufundfamilie

- Modernes Arbeitsumfeld: Virtuelle Teamarbeit, neueste Ausstattung inkl. iPads, mobiles Arbeiten und flexible Arbeitszeiten bei einer 37-Stundenwoche, lebensphasenbewusste Unternehmenskultur mit der Auszeichnung „audit berufundfamilie“ seit 2009.
- Willkommen im Team: Eigenverantwortlicher Aufgabenbereich mit kreativen Freiräumen. Gutes Betriebsklima und toller Kollegenzusammenhalt. Rund 85% Weiterempfehlungsquote auf kununu.
- Perspektiven: Individuelle Förderung durch vielfältige Weiterbildungsangebote und regelmäßige Trainings.
- Attraktives Leistungspaket: Tarifgebundene Vergütung, jährliche Erfolgsbeteiligung, Urlaubs- und Weihnachtsgeld, arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersversorgung, 30 Tage Jahresurlaub zzgl. Heiligabend und Silvester, Deutschland-Ticket für 25 € im Monat.
- Attraktive Gesundheits- und Freizeitangebote wie Mitarbeiterevents, Gesundheitstage, betriebliches Gesundheitsmanagement sowie die Förderung einer EGYM Wellpass-Mitgliedschaft
- Reisekostenerstattung in Höhe von bis zu 0,72 EUR pro Kilometer bei Dienstfahrten mit dem privaten PKW.
- Bei der Wohnungssuche können wir Sie unterstützen.

Klingt das nach neuen Räumen für Ihre Karriere? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung über unser Online-Portal. Dateien können nur als PDF hochgeladen werden. Da wir uns als nachhaltiges Unternehmen verstehen, bitten wir um Verständnis, dass ausschließlich Bewerbungen berücksichtigt werden, die über unser Bewerbermanagementsystem eingehen. Bewerbungen per E-Mail oder auf dem Postweg können leider nicht verarbeitet werden. Für Rückfragen steht Ihnen Sara Kifle per Email unter skifle@gwh.de zur Verfügung. Alle Informationen zum Datenschutz finden Sie unter www.gwh.de/datenschutz.

Wir arbeiten bei der Stellenbesetzung ausschließlich mit von uns ausgewählten Vertragspartnern zusammen. Telefonische Anfragen werden nicht bearbeitet. Bewerberprofile, die uns ohne Auftrag zugesendet werden, werden ungesehen gelöscht. Fremde AGB werden nicht akzeptiert.

Jetzt bewerben

GWH Wohnungsgesellschaft mbH Hessen | Westerbachstr. 33 | 60489 Frankfurt am Main | www.gwh.de